



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SASSARI
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA**

**BANDO PER LA SELEZIONE DI N° 6 STUDENTI PER TIROCINI
FORMATIVI PRESSO IL TRIBUNALE DI NUORO**

ART. 1

Finalità

Il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Sassari, nell'ambito delle Convenzioni stipulate con il predetto Ente, in conformità con quanto disposto all'art. 18, della Legge n. 196 del 24 giugno 1997, dal Decreto del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale n. 142 del 25 marzo 1998 e dal Regolamento quadro dell'Università degli Studi di Sassari disciplinante la procedura di attivazione di tirocini e stage (delibera Senato Accademico del 14 marzo 2007; delibera Consiglio di Amministrazione 20 marzo 2007), promuove tirocini formativi e di orientamento professionale rivolti a giovani studenti al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro.

A tal fine è indetta una selezione volta all'individuazione di numero 6 tirocinanti.

ART. 2

Requisiti per l'ammissione

Possono accedere ai tirocini esclusivamente gli studenti regolarmente iscritti al Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Sassari:

- che risultino in regola con il versamento delle tasse universitarie;
- che abbiano regolarmente sostenuto, alla data di presentazione della domanda di cui al presente bando, gli esami di Istituzioni di Diritto privato, Diritto costituzionale; sarà titolo di preferenza l'aver sostenuto anche l'esame di Diritto penale e Procedura penale.

ART. 3

Presentazione della domanda

Per accedere alla selezione occorre presentare una domanda di candidatura (Allegato A) contenente l'autocertificazione relativa ai dati anagrafici, indirizzo, recapito telefonico e autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 30/06/2003, n.196. Le domande di ammissione al tirocinio, indirizzate al Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Sassari, Chia.mo Prof. Giampaolo Demuro, dovranno pervenire mediante raccomandata A.R. (non farà fede il timbro postale) all'indirizzo Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di



Sassari, viale Mancini n. 5, 07100 Sassari, consegnate a mano presso l'Ufficio Protocollo di Dipartimento – stanza 5A, inviate tramite fax (079-228941), o tramite la PEC (Posta Elettronica Certificata) personale al seguente indirizzo istituzionale dip.giurisprudenza@pec.uniss.it, **entro e non oltre le ore 12:00 del 15 febbraio 2018.**

ART. 4

Modalità di selezione

Previo esame della regolarità delle domande, la selezione verrà effettuata sulla base del punteggio ottenuto dalla somma del numero dei crediti acquisiti, del numero degli esami sostenuti e della relativa media. A parità di punteggio, avranno la priorità gli studenti immatricolati a partire dall'Anno Accademico 2006/2007. In via residuale, verranno valutati anche gli studenti iscritti ai corsi di laurea ante riforma (D.M. 509/19999. In caso di parità di punteggio in graduatoria, avrà la preferenza il candidato più giovane.

ART. 5

Durata

Il tirocinio ha una durata di 250 ore o 150, relativamente al corso di laurea al quale lo studente è iscritto. Gli orari e i giorni di frequenza saranno definiti tra il soggetto promotore e il soggetto ospitante.

Il tirocinio prevede la frequenza obbligatoria a tutte le attività previste dal progetto formativo, predisposto dall'ente ospitante e sottoscritto dal responsabile per i tirocini dell'ente promotore, dal responsabile dell'ente ospitante (o dal tutor del tirocinante) e dal tirocinante. Il non rispetto degli obblighi, accertato dai tutori, comporterà la decadenza dal tirocinio.

In caso di rinuncia, il tirocinante è tenuto a darne comunicazione scritta ad entrambi i tutori con un preavviso di 15 giorni. In tal caso il tirocinante non potrà più partecipare ai tirocini formativi promossi dal Dipartimento.

ART. 6

Crediti

Il tirocinio, valutato positivamente dai tutori, darà diritto all'acquisizione di 10 CFU (nel caso lo studente abbia svolto 250 ore) o 6 CFU (qualora lo studente ne svolga 150). Al termine del tirocinio, l'ente ospitante redigerà una relazione finale sulle attività svolte dal tirocinante e relativa valutazione.

Lo svolgimento parziale del tirocinio non dà diritto all'assegnazione di CFU.

Lo studente potrà svolgere l'attività di tirocinio, ai fini curriculari, una sola volta nell'arco del corso di studi presso il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Sassari; l'Ente ospitante, al termine del periodo di tirocinio concordato, può chiedere un periodo di proroga del tirocinio stesso.



Per ottenere il riconoscimento dell'attività formativa svolta, lo studente dovrà presentare apposita richiesta di "Riconoscimento crediti", con marca da bollo da € 16,00 (sedici/00 euro), presso la Segreteria Didattica del Dipartimento di Giurisprudenza – stanza 2A – alla quale andranno allegate le due relazioni finali di tirocinio, ovvero quella redatta dalla struttura o ente ospitante e quella redatta dallo studente.

ART. 7
Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento amministrativo, ai sensi della l. 241/90, è il Direttore del Dipartimento, Prof. Giampaolo Demuro.

Sassari, 17 gennaio 2018

F.to Il Direttore
Prof. Giampaolo Demuro